



załącznik nr 4a do Zarządzenia Nr 104/2024 Burmistrza Miasta i Gminy Syców z dnia 07 października 2024 r.

Wypełnia Gmina	
Data złożenia wniosku	

Nr wniosku o płatność	
Złożenie wniosku	Korekta wniosku
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Wniosek o płatność  
dla wspólnot mieszkaniowych  
w ramach programu „Ciepłe Mieszkanie”  
GMINA SYCÓW**

<b>Informacje o umowie</b>			
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek (..... z dnia .....) z dnia .....		z dnia	
Dotyczy <input type="checkbox"/> 60% DOFINANSOWANIA LE CZ NIE WIĘCEJ NIŻ 350 000,00 ZŁ	<input type="checkbox"/> 60% DOFINANSOWANIA LE CZ NIE WIĘCEJ NIŻ 375 000,00 ZŁ	<input type="checkbox"/> 60% DOFINANSOWANIA LE CZ NIE WIĘCEJ NIŻ 150 000,00 ZŁ	
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			
Przy termomodernizacji otrzymano dofinansowanie z innych środków publicznych		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

**A. INFORMACJE OGÓLNE**

**A.1. DANE WNIOSKODAWCY (BENEFICJENTA KOŃCOWEGO)**

<b>a) Dane ogólne wspólnoty mieszkaniowej składającej wniosek o dofinansowanie <sup>1</sup></b>			
Nazwa			
NIP		REGON	
<b>b) Adres siedziby wspólnoty mieszkaniowej <sup>2</sup></b>			
Kraj		Województwo	

<sup>1</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych

<sup>2</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych

Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

<b>c) Dane członka zarządu wspólnoty mieszkaniowej<sup>3</sup> lub właściciela lokalu w budynku wspólnoty mieszkaniowej<sup>4</sup></b>			
Imię		Nazwisko	
Nr telefonu		E-mail	
<b>d) Adres zamieszkania członka zarządu wspólnoty mieszkaniowej<sup>5</sup> lub właściciela lokalu w budynku wspólnoty mieszkaniowej<sup>6</sup></b>			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

<b>e) Dane członka zarządu wspólnoty mieszkaniowej<sup>7</sup> lub właściciela lokalu w budynku wspólnoty mieszkaniowej<sup>8</sup></b>			
Imię		Nazwisko	
Nr telefonu		E-mail	
<b>f) Adres zamieszkania członka zarządu wspólnoty mieszkaniowej<sup>9</sup> lub właściciela lokalu w budynku wspólnoty mieszkaniowej<sup>10</sup></b>			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

<sup>3</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy właściciele lokali wybrali jednoosobowy lub kilkuosobowy zarząd.

<sup>4</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej 3 lokale mieszkalne, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>5</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy właściciele lokali wybrali jednoosobowy lub kilkuosobowy zarząd.

<sup>6</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej 3 lokale mieszkalne, , gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>7</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy właściciele lokali wybrali jednoosobowy lub kilkuosobowy zarząd.

<sup>8</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej 3 lokale mieszkalne, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>9</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy właściciele lokali wybrali jednoosobowy lub kilkuosobowy zarząd.

<sup>10</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej 3 lokale mieszkalne, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<b>g) Dane członka zarządu wspólnoty mieszkaniowej <sup>11</sup>lub właściciela lokalu w budynku wspólnoty mieszkaniowej <sup>12</sup></b>			
Imię		Nazwisko	
Nr telefonu		E-mail	

<b>h) Adres zamieszkania członka zarządu wspólnoty mieszkaniowej <sup>13</sup>lub właściciela lokalu w budynku wspólnoty mieszkaniowej <sup>14</sup></b>			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

<b>i) Zarząd - osoba prawna<sup>15</sup></b>			
Nazwa/Firma		NIP	
REGON		Nr telefonu	

<b>j) Adres siedziby Zarządu - osoby prawnej<sup>16</sup></b>			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

<sup>11</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>12</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej 3 lokale mieszkalne, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>13</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>14</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej 3 lokale mieszkalne, gdy do zarządu nieruchomością wspólną mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego o współwłasności.

<sup>15</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy właściciele lokali powierzyli zarząd osobie prawnej.

<sup>16</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy właściciele lokali powierzyli zarząd osobie prawnej.

k) Dane pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wspólnoty mieszkaniowej <sup>17</sup>			
Imię		Nazwisko	
Nr telefonu		E-mail	

l) Adres zamieszkania/siedziby pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania wspólnoty mieszkaniowej <sup>18</sup>			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie wspólnota nie utraciła statusu wspólnoty mieszkaniowej

Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie sprzedano części nieruchomości wspólnej we wspólnocie i została zachowana ta część nieruchomości, niezbędna dla prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.

Oświadczam, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikający z audytu energetycznego został zrealizowany w całości w ramach realizacji przedsięwzięcia (jeśli dotyczy).

## B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

### B.1. INFORMACJE O ROZLICZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	
--	--

### B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z zestawieniem określonym w instrukcji wypełniania wniosku o płatność. Wypełnione zestawienie dokumentów, potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo finansowym Umowy, jest załącznikiem nr 1a do wniosku o płatność.

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Załącznikiem nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej Programem), poniesione nie wcześniej niż data podpisania umowy o dofinansowanie przez Wnioskodawcę z Gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych wskazanych w Załączniku nr 1a do Programu.

### B.3. KOSZTY KWALIFIKOWANE, DOFINANSOWANIE

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1a do wniosku o płatność.

<sup>17</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy pełnomocnictwo zostało udzielone.

<sup>18</sup> Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej obejmującej od 3 do 7 lokali mieszkalnych, gdy pełnomocnictwo zostało udzielone.

### B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	
4.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
5.	Kotłownia gazowa (dotyczy budynków niepodłączonych do sieci gazowej)	
6.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
7.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
8.	Ogrzewanie elektryczne	
9.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
10.	Instalacja centralnego ogrzewania, Instalacja ciepłej wody użytkowej	
11.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
12.	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	
<b>Suma</b>		

### B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa

Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać powierzchnię stolarki okiennej/drzwiowej [m<sup>2</sup>] objętych zakresem kosztów kwalifikowalnych.

Lp.	Koszty kwalifikowane	Powierzchnia stolarki [m <sup>2</sup> ] objęta zakresem z poprzedniej kolumny	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Stolarka okienna		
2.	Stolarka drzwiowa		
<b>Suma</b>			

### B.3.3 W zakresie: Dokumentacja

Lp.	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
1.	Dokumentacja techniczna (np. audyt energetyczny, ekspertyza ornitologiczna, chiropterologiczna)	
<b>Suma</b>		



łączna liczba załączników (szt.)	
----------------------------------	--

Jeśli dokumenty określone jako wymagane nie są dołączane ze względu na wykonanie prac siłami własnymi, należy zaznaczyć kategorie kosztów, których prace dotyczą:

- Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
- Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)
- Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
- Stolarka okienna
- Stolarka drzwiowa

*Uwaga: w przypadku realizacji prac siłami własnymi, wypłata dofinansowania po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.*

## E. OŚWIADCZENIA

### Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

### Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w budynku objętym dofinansowaniem jest gotowy do eksploatacji.

### Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 1a do Programu, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

### Oświadczenie o rezygnacji z niewykorzystanej kwoty dofinansowania

Oświadczam, że rozliczyłem/am cały zakres przedsięwzięcia wynikający z umowy o dofinansowanie i rezygnuję z niewykorzystanej kwoty dofinansowania, możliwej do uzyskania zgodnie z umową o dofinansowanie.

### Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją

Oświadczam, że zapoznałem/am się z instrukcją wypełnienia wniosku o płatność, w programie „Ciepłe Mieszkanie” część 4) na terenie gminy Syców i wypełniłem wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

### Oświadczenie o zgodności przedsięwzięcia z przepisami prawa

Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.

### Oświadczenie dotyczące możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego

Oświadczam, że:

- nie ma prawnej możliwości,
- mam prawną możliwość,

odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (w przypadku wystąpienia prawa do odliczenia – wypłacona dotacja obejmuje kwoty netto).

Uwaga: Podatek VAT jest kosztem kwalifikowanym tylko wtedy, gdy jest faktycznie ponoszony przez Beneficjenta końcowego, który nie ma możliwości jego odliczenia. Jeśli wnioskodawca będący Beneficjentem końcowym ma prawną możliwość odliczenia podatku naliczonego w jakiegokolwiek części, kwotę dotacji pomniejsza się o podatek VAT w tej samej części.

Potwierdzam, że zapoznałem się ze wszystkimi oświadczeniami i akceptuję je.

.....  
(data, podpis/y osób reprezentujących Wnioskodawcę)

## F. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA (WYPEŁNIA GMINA)

<b>Łączna kwota dofinansowania zgodnie z umową o dofinansowanie</b>	
<b>Wyliczona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku, z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)</b>	
<b>Zatwierdzona kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku</b>	

Data		Podpis akceptującego	
------	--	----------------------	--